



краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Советская центральная районная больница»

659540 Алтайский край
Советский район
с.Советское ул. Западная 20а
тел. 8 385 98 22 8 97
факс 8 385 98 22 3 87
E-mail: sov8079255@ab.ru

ПРИКАЗ № _____ от 15.07.2024 года.

Приказываю:

1. Утвердить с 01.08.2024г. положение о премировании работников краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Советская центральная районная больница» подведомственного Министерству здравоохранения Алтайского края.

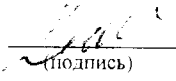
2. Признать утратившим силу:

Приказ №117-П от 10.12.2018г. «О премировании работников краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Советская центральная районная больница» подведомственного Министерству здравоохранения Алтайского края.

Главный врач
КГБУЗ «Советская ЦРБ»

П.В.Белых

УТВЕРЖДЕНО
Главный врач
КГБУЗ «Советская ЦРБ»

м.п.  А.В.Белых
(подпись) (ФИО)
«_01 » Августа 2024 г.

Положение о премировании работников

**Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Советская центральная районная больница»**

-2024г.-

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на формирование премиальных выплат по итогам работы работникам КГБУЗ «Советская ЦРБ», определяет их размеры, условия и порядок установления в соответствии с Положением.

1.2. Целью настоящего Положения является:

- повышение заинтересованности работников в конечном результате своего труда, повышение уровня и качества оказания медицинской помощи, выполнения работ и услуг на всех этапах лечебно-диагностического процесса;

- улучшение уровня материальной обеспеченности работников, обеспечение притока квалифицированных и молодых кадров.

1.3. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Условия премирования.

2.1. Настоящим положением предусматриваются следующие виды премий: **периодические** – по итогам работы (месяц, квартал, год);

2.2. Решение о периодичности выплаты премий принимает руководитель учреждения.

2.3. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах субсидий, полученных на выполнение государственного задания, а также за счет средств ОМС и средств от приносящей доходы деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

а) заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

б) руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей по представлению заместителей руководителя;

в) остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, по представлению руководителей структурных подразделений.

2.4. При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, а также мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

2.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера

предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.6. Премияльные периодические выплаты по итогам работы производятся с учетом объемов и качества выполняемых работ, призваны улучшить показатели качества работы персонала и устанавливаются на основе оценки результатов труда подразделений и отдельных работников за отчетный период.

2.7. При премировании учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ и т.д.

2.8. Премии не выплачиваются при наличии дисциплинарных взысканий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, невыполнении плановых заданий по обеспечению государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и невыполнении тарифного соглашения.

2.9. Выплата премии работникам производится на основании приказа руководителя учреждения в срок, установленный для выплаты заработной платы в учреждении здравоохранения.

3. Порядок определения размера премиальных выплат.

3.1. Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), максимальным размером не ограничен, решение о выплате премии принимает руководитель учреждения по согласованию с выборным профсоюзным комитетом.

3.2. Периодические премии начисляются работникам по основной работе и по совместительству. Не учитывается работа по замещаемым должностям, работа без занятия штатной должности, расширение зоны обслуживания.

3.3. Периодические премии начисляются за фактически отработанное время. Периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в ежегодном оплачиваемом и дополнительных оплачиваемых отпусках, отпусках без сохранения заработной платы, предоставленных в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, исключаются при начислении премии.

3.4. В учреждении применяется групповая оценка результатов труда отдельных структурных подразделений с последующей индивидуальной оценкой результатов работы каждого специалиста (работника подразделения), осуществляемой на уровне данного подразделения.

3.5. Оценку работы заместителей главного врача и индивидуальную оценку качества труда работника на уровне учреждения осуществляет главный врач лично.

3.6. При определении размера премиальных выплат должны учитываться понижающие критерии оценки качества и эффективности труда.

N	Понижающие критерии оценки и эффективности труда (подразделений, сотрудников)	Значимость, процент *		
		клиника	параклиника	прочие подразделения
1	Невыполнение плановых объемных показателей; несвоевременное, некачественное выполнение объемов работ в соответствии с функциональными обязанностями	не более 10%	не более 10%	не более 30%
2	Дефекты оказания медицинской помощи, экспертизы временной нетрудоспособности, выявленные в результате проведения внутри- или вневедомственного контроля	5%		
3	Дефекты ведения медицинской документации	5%	5%	
4	Дисциплинарные взыскания (не соблюдение требований нормативных документов санитарного законодательства, противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и другие.)	не более 15%	не более 15%	не более 20%
5	Штрафные санкции, наложенные органами, осуществляющими надзор за деятельностью ЛПУ, связанные по вине работника.	5%	не более 10%	
6	Обоснованные письменные жалобы пациентов и их родственников	не более 10%	не более 10%	
	Итого	не более 50%	не более 50%	не более 50%

* показатель в процентах рассчитывается от общей суммы премиальных выплат.

3.7. Основанием для начисления премии являются данные бухгалтерской и статистической отчетности, оперативного учета, представление руководителя подразделения.

3.8. Премии не выплачиваются при увольнении за виновные действия до истечения учетного периода, по итогам которого начисляется премия.

3.9. По итогам работы подразделения руководитель подразделения определяет размер стимулирующей надбавки каждому сотруднику в соответствии с установленным порядком, с применением критериев оценки работы

специалистов (раздел 4 настоящего Положения). Применяемый порядок установления стимулирующих выплат за качество труда определяется каждым подразделением самостоятельно, утверждается общим собранием трудового коллектива подразделения и согласовывается с администрацией учреждения.

Руководитель подразделения или рабочая комиссия, утвержденная приказом главного врача учреждения здравоохранения из числа заместителей и представителя выборного профсоюзного органа учреждения, имеют право снижать размер или лишать работника премиальной выплаты полностью за систематические упущения в работе или ухудшение показателей работы.

3.10. Премии производятся в пределах фонда оплаты труда учреждения с учетом обеспеченности учреждения финансовыми средствами.

4. Критерии оценки работы специалистов.

4.1. Для руководителя КГБУЗ «Советская ЦРБ» - обеспечение выполнения показателей, установленных в договоре с вышестоящей организацией, для заместителей – своевременная и достоверная подготовка информационных материалов, нормативных актов, запросов для вышестоящих организаций, качество исполнения и полнота подготовки отчетов, выполнение плана профилактических прививок, выполнение объемов.

4.2. В стационарах - количество пролеченных больных, выполнение объемов, уровень качества лечения, уровень санитарного состояния, эффективность лечения, работа койки, послеоперационные осложнения, соотношение плановых и экстренных операций, хирургическая активность, послеоперационная летальность

4.3. В поликлинике и амбулаториях - уровень качества лечения, проведение профосмотров реабилитация инвалидов, выполнение объемов, первичный выход на инвалидность, среднее пребывание на больничном листе, работа с диспансерными больными, заболеваемость с временной утратой трудоспособности, показатели годности к строевой службе, работа стационаров дневного пребывания больных.

4.4. В детской консультации - количество детей первого года жизни, не болевших в течении года; число детей, находящихся на грудном вскармливании до четырёх месяцев; младенческая смертность; детская смертность от болезней органов дыхания; детская смертность от инфекционных заболеваний; охват детей прививками; заболеваемость детей в ДДУ на 1000 детского населения; уровень качества диспансеризации; выполнение объемов, уровень качества лечения.

4.5. Параклинические службы - качество проводимых анализов, и исследований, отсутствие обоснованных жалоб структурных подразделений, уровень санитарного состояния.

4.6. Бухгалтерская служба - соблюдение сроков начисления зарплаты, отсутствие ошибок при начислении зарплаты, соблюдение сроков сверки с организациями и материально - ответственными лицами, качественное проведение инвентаризации и правильная передача материальных ценностей, соблюдение сроков составления отчётности.

4.7. Общебольничная служба - соблюдение санэпидрежима, соблюдение сроков составления отчётности, отсутствие обоснованных жалоб со стороны медперсонала.

4.8. Хозяйственные службы - качественное выполнение работ, своевременное, качественное выполнение профилактических работ, своевременное и качественное проведение текущего и капитального ремонта зданий и сооружений, сохранность муниципального имущества.

4.9. Стоматологическая служба - уровень специализированной санации населения района, индекс сохранности зубов у 18-летних, отношение вылеченных зубов к удалённым, средняя длительность пребывания на б/листе по поводу острых воспалительных процессов, число лиц, получивших зубные протезы, удельный вес эстетических зубопротезных единиц.

4.10. Отделение скорой медицинской помощи - соблюдение стандартов качества, уровень санитарного состояния.

4.11. Автопарк - рациональное использование, своевременное и качественное проведение ТО, своевременность подачи автотранспорта в подразделения, исправность автотранспорта.

4.12. При премировании учитывается активная общественно-значимая работа.

5. Другие вопросы выплаты премии.

5.1. Премия выплачивается одновременно с заработной платой за отработанное время и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Комиссия по оценке деятельности работников учреждения здравоохранения вправе производить проверки правильности начисления премий, достоверности представления статистической и иной информации, послужившей для оценки деятельности работников и начисления им премий.

5.3. Споры, возникающие при выплате премии, решаются в установленном законодательством порядке.

Phanerogama or *Phanerogama*
Genus 6 Succis Succis

Veronica Genus
RTB's, *Veronica* 1875

N.B. *Veronica*